

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Rokietnica z zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej .

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz.1817 z późn. zm.), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875) oraz Uchwały nr XXXVI/173/2017 Rady Gminy Rokietnica z dnia 28 listopada 2017 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Rokietnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok.

zarządzam co następuje;

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, mający na celu powierzenie realizacji zadań Gminy Rokietnica w 2018 r. pn.:

- a) „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie piłki nożnej .”
- b) „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie siatkówki ”
- c) „Prowadzenie Szkołki piłkarskiej dla najmłodszych z terenu Gminy Rokietnica – Żaków”.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1. Na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rokietnicy.
2. W Biuletynie Informacji Publicznej www.rokietnica.itl.pl
3. Na stronie Urzędu Gminy w Rokietnicy www.rokietnica.mkyp.pl

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Konkurs ofert na realizację zadania Gminy Rokietnica w zakresie wspierania
i upowszechniania kultury fizycznej w 2018 r.**

Działając zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077).

Wójt Gminy Rokietnica

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania Gminy Rokietnica w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn.:

- a) „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie piłki nożnej.”
- b) „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie siatkówki”
- c) „Prowadzenie Szkołki piłkarskiej dla najmłodszych z terenu Gminy Rokietnica – Żaków”.

Zadanie to mieści się w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Rodzaj zadania

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest powierzenie realizacji zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Rokietnica.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

1. Na realizację zadania pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie piłki nożnej” przeznaczona jest dotacja z budżetu Gminy Rokietnica w wysokości **35.000,00 zł**
2. Na realizację zadania pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie siatkówki” przeznaczona jest dotacja z budżetu Gminy Rokietnica w wysokości **5.000,00 zł**.
3. Na realizację zadania pn. „Prowadzenie Szkołki piłkarskiej dla najmłodszych z terenu Gminy Rokietnica - Żaków” przeznaczona jest dotacja z budżetu Gminy Rokietnica w wysokości **15.000,00 zł**.

III. Zasady przyznawania dotacji:

Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w konkursie na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077).

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1) Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy do **31 grudnia 2018 r.**

2) Warunki realizacji zadania:

- a) szkolenie dzieci i młodzieży
- b) organizacja zajęć sportowych
- c) organizowanie zawodów i rozgrywek sportowo- rekreacyjnych.

3) Dotacja może być przeznaczona na zakup materiałów, towarów oraz usług niezbędnych do realizacji zadania, w szczególności:

A. Koszty merytoryczne:

- a) wynagrodzenie instruktorów prowadzących zajęcia szkoleniowe,
- b) opłaty związane z udziałem w zawodach (ubezpieczenia, licencji, wpisowe do zawodów),
- c) opłaty i delegacje sędziowskie,
- d) zakup wody mineralnej,
- e) zakup sprzętu sportowego i strojów sportowych niezbędnych do realizacji zadania. Sprzęt sportowy niezbędny do realizacji zadania musi być bezpośrednio związany z dyscypliną sportową w zakresie której prowadzone są zajęcia szkoleniowe.
- f) koszty transportu uczestników zajęć szkoleniowych na zawody, rozgrywki sportowe,
- g) zakup środków doraźnej pomocy medycznej,
- h) zakup nagród rzeczowych (medale, puchary, dyplomy,)
- i) inne wydatki związane bezpośrednio z szkoleniem dzieci i młodzieży oraz przeprowadzeniem zawodów i rozgrywek sportowych.

Rodzaj kosztów merytorycznych należy wykazać z podziałem na zespoły objęte szkoleniem (wynagrodzenia, transport, sprzęt i stroje sportowe).

B. Koszty obsługi zadania publicznego, związane z realizacją zadania do 5 % wartości kosztów merytorycznych, obejmujące koszty administracji, w tym obsługę księgową i administracyjną, zakup materiałów biurowych, opłat bankowych oraz innych kosztów pośrednich związanych z realizacją zadania.

V. Termin składania ofert:

Termin składania ofert upływa **28 lutego 2018 r. o godz. 15.00**.

Miejsce składania ofert: Sekretariat Urzędu Gminy Rokietnica.

Ofertę składa się na obowiązującym formularzu, którego wzór określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 17 sierpnia 2016 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300). Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy zadania.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

- 1) Otwarcie ofert, ich rozpatrzenie i wybór nastąpi w terminie 7 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 2) Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Rokietnica, która;
 - a) otwiera koperty z ofertami i ogłasza nazwy podmiotów, które je złożyły,
 - b) ustala, czy oferty spełniają wymogi zawarte w ogłoszeniu,
 - c) odrzuca oferty, które nie spełniają warunków określonych w ogłoszeniu i niezwłocznie zawiadamia podmioty o odrzuceniu ofert na piśmie,
 - d) analizuje merytoryczną zawartość ofert, w przypadku stwierdzenia braków formalnych wzywa oferentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, wskazując występujące braki. Uzupełnienie braków formalnych dotyczyć może wyłącznie:
 - uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą, w przypadku gdy nie została ona podpisana przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych.
 - poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo.
- e) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową,

- f) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- g) uwzględnia wysokość środków publicznych na realizację zadania,
- h) wybiera najkorzystniejszą ofertę i proponuje o wysokości środków przyznanych na realizację zadania Gminy,
- i) unieważnia konkurs, gdy żadna z ofert nie spełnia wymagań zamawiającego.

3) Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:

- a) Zakres realizacji zadania (w tym adekwatność wnioskowanej kwoty dotacji do zakresu podejmowanych działań i ilości beneficjentów, zakładane efekty ilościowe jakościowe, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania itp.).
- b) Znaczenie dla społeczności lokalnej .
- c) Możliwość realizacji założonego zadania (w tym celowość realizacji zadania, adekwatność działań do założonych celów, spójność poszczególnych elementów oferty itp.)
- d) Jakość zadania (w tym zaplanowane zasoby rzeczowe i kadrowe, dostępność dla beneficjentów, poziom realizowanych usług itp.)
- e) Udział finansowych środków własnych organizacji pozarządowej w odniesieniu do łącznej kwoty przeznaczonej na realizację zadania z uwzględnieniem zakresu planowanych działań,
- f) Świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji.
- g) Sposób realizacji dotychczasowych zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej (w tym rzetelność i terminowość realizacji i rozliczenia zadania publicznego itp.)

Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

Odrzuceniu podlegają oferty ;

- a) złożone niezgodnie z wzorem,
- b) złożone po terminie,
- c) złożone przez podmioty nieuprawnione,
- d) błędnie wypełnione lub niekompletne,

VII. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i w latach poprzednich zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, w tym wysokości udzielonych dotacji:

1. Gmina Rokietnica na zadanie pn. Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie piłki nożnej w latach 2015 -2017 przekazała dotacje w wysokości:
 - a) 2015 r. kwota 60.000,00
 - b) 2016 r. kwota 60.000,00
 - c) 2017 r. kwota 50.000,00
2. Gmina Rokietnica na zadanie pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica z zakresu siatkówki w latach 2015 – 2017 przekazała dotacje w wysokości:
 - a) 2015 r. kwota 2.000,00
 - b) 2016 r. kwota 3.000,00
 - c) 2017 r. kwota 5.000,00
3. Gmina Rokietnica na zadanie pn. „Prowadzenie Szkółki piłkarskiej dla najmłodszych z terenu Gminy Rokietnica - Żaków” w 2017 przekazała dotację w wysokości 10.000,00.

VIII. Informacja dotycząca udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowej.

Organizacje pozarządowe przedstawiciele do pracy w komisji konkursowej zgłaszają pisemnie w terminie do 23 lutego 2018 r. na formularzu stanowiącym załącznik nr 1.

WÓJT
Gminy Rokietnica
mgr inż. Bożena Gmyrek