

**UCHWAŁA Nr XXVI / 115 /2008
RADY GMINY W ROKIETNICY
z dnia 29 grudnia 2008 roku**

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ,o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Rokietnica na rok 2009.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. 2001, Nr 142, poz.1591 z późn. zmianami) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami) Rada Gminy Rokietnica u c h w a ł a, co następuje:

§ 1

Uchwała się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873) na terenie Gminy Rokietnica na rok 2009 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ROKIETNICA**
Stawiszczyk Drzymała

**Załącznik nr 1 do Uchwały Rady Gminy
w Rokietnicy Nr XXVI / 115 /2008 z dnia 29 grudnia 2008 r**

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873) na terenie Gminy Rokietnica na rok 2009.

I. Wstęp

1. Prowadzenie aktywnej polityki, w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego zarządzania Gminą Rokietnica.

Celem współpracy organizacji pozarządowych i samorządu terytorialnego jest zbudowanie partnerstwa między administracją samorządu gminnego i organizacjami pozarządowymi przez wspieranie organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w realizacji ważnych celów społecznych, a także;

- umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie Rokietnica
- uzupełnienie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe.

2. Podmiotami niniejszego programu współpracy są z jednej strony Rada Gminy Rokietnica z drugiej organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Rokietnica.

3. Formy współpracy;

- zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez powierzenie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji
- wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie
- udzielenie wsparcia pozafinansowego dla organizacji (nieodpłatne korzystanie z lokali i obiektów na organizowanie spotkań, szkoleń i konferencji związanych z realizacją zadań publicznych)
- konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, wykorzystując zasady dialogu społeczno – obywatelskiego
- doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom (np. w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków).

4. Szczegółowy wykaz zadań oraz środki finansowe na ten cel określone zostaną w uchwale budżetowej na 2009 rok.

5. Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone będzie w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty.

II. Zadania priorytetowe gminy na 2009 rok.

- nauka, edukacja, oświata i wychowanie
- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży z terenu gminy

III. Warunki ubiegania się o dotację z budżetu gminy.

1. Zadania do wykonania organizacjom pozarządowym zlecane będą w oparciu o ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, finansach publicznych oraz na podstawie przepisów wykonawczych do ustaw według następujących kryteriów:

a. z budżetu gminy mogą być udzielane dotacje na cele publiczne związane realizacją zadań własnych gminy,

b. prawo ubiegania się o dotację przysługuje podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku,

c. postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o zasadę powszechności, jawności, uczciwej konkurencji i formy pisemnej postępowania,

d. podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację wyodrębnionego zadania powinien przedstawić ofertę wykonania zadania z zasadami uczciwej konkurencji gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,

e. ogłoszenie o składaniu ofert zawierać będzie informację o rodzajach kosztów będących przedmiotem dofinansowania,

f. wzór oferty realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy o wykonanie zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa rozporządzenie MPiPS z dnia 27.12.2005 roku (Dz. U. nr 264 poz.2207),

g. podmiot ubiegający się o dotację składa ofertę w sekretariacie Urzędu Gminy.

IV. Kryteria stosowane przy rozpatrywaniu wniosków.

1. Wójt podejmuje decyzje dotyczące udzielenia wsparcia poszczególnym projektom przedsięwzięć zgłaszanych przez organizacje po zaopiniowaniu przez Komisję oferty, który kieruje się następującymi kryteriami:

a) celowością realizacji określonego zadania publicznego.

b) oceną możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

c) oceną przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.

d) uwzględnieniem wysokości środków gminy przeznaczonych na realizację zadania w stosunku do budżetu zadania,

e) potrzebami gminy i jej mieszkańców,

f) innowacyjnością przedsięwzięć,

g) promowaniem Gminy.

h) terminowym i prawidłowym wywiązywaniem się z umów z lat poprzednich.

2. Żadne z powyższych kryteriów nie będzie stosowane oddzielnie jako decydujące. Przy podejmowaniu decyzji będą brane pod uwagę wszystkie wyżej wymienione czynniki. Kryteria te stanowią instrument, który pozwoli na wszechstronną ocenę złożonych wniosków i wybór najbardziej odpowiadający aktualnym potrzebom.

V. Postanowienia końcowe

1. W terminie do dnia 20 marca roku następującego po roku budżetowym Wójt Gminy przedstawi Radzie Gminy Rokietnica sprawozdanie z realizacji „Programu współpracy”.

2. Wnioski posłużą samorządowi gminy do analizy efektów programu a organizacjom do usprawnienia ich działalności, w szczególności sferze kontaktów z samorządem lokalnym.

3. Wnioski będą również podstawą do dokonywania niezbędnych zmian w Programie celem zwiększenia efektywności jego działania.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ROKIETNICA
Starosta Drzymała