

**Załącznik nr. 2 do zapytania cenowego**

**Projekt umowy**

**UMOWA Nr 1/2019**

zawarta w dniu ..... w Rokietnicy .pomędzy:

**Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Rokietnicy , 37-562 Rokietnica**

w imieniu którego działa **Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy Helena Strzelec** zwanym dalej „Zamawiającym ”,

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez .....

.....  
po przeprowadzeniu zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie pn.: Przygotowywanie dostarczanie, mierzenie temperatury posiłków i wydawanie ich w dniach od poniedziałku do piątku w Dziennym Domu „Senior +” w Czelatycach ustalone z kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy
2. Charakterystyka dostarczanych posiłków :  
Od poniedziałku do piątku 15 ciepłych posiłków do Dziennego Domu Senior+' w Czelatycach
3. Szczegółowy zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy oraz sposób i terminy jej realizacji określa Zapytanie cenowe, które stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**Personel**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy przy udziale osób posiadających stosowne doświadczenie i kwalifikacje.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno - organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.

KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej  
w Rokietnicy  
Helena Strzelec

### § 3

#### Termin wykonania umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w okresie od dnia zawarcia Umowy do dnia 31 grudnia 2021 r., zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy .
2. Szczegółowe terminy realizacji Przedmiotu Umowy określa Zapytanie cenowe.
3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia. Jeżeli okoliczności, o których mowa, uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy, strony umowy mają prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Strony mogą dokonać zmiany szczegółowych terminów realizacji dostaw posiłków w przypadku zaistnienia nowych okoliczności, niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, uzasadniających zmiany tych terminów.
5. Odpowiedzialność za niezrealizowanie Przedmiotu Umowy w terminie określonym w niniejszej Umowie jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej.

### § 4

#### Koszty i zapłata

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność w szczególności za :  
brutto (słownie złotych: ..... koszt :  
1 drugie danie ..... zł koszt 1 obiadu
2. Należność obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy opisane w Załączniku do Umowy.
3. Płatności będą realizowane przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty należności Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 5

#### Tajemnica

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych, do których uzyskał dostęp w toku realizacji Umowy, na zasadach określonych ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018 r. (Dz. U. Z 2019r. poz. 1781.).

BIERKOWICZ  
Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej  
w Rokicznicy  
[Podpis]

## § 6

### Współpraca Wykonawcy z Zamawiającym

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Do współpracy i koordynacji realizacji Przedmiotu Umowy upoważnia się:
  - a. ze strony Zamawiającego: .....  
tel. ...., e-mail: .....
  - b. ze strony Wykonawcy: .....  
tel. ...., e-mail: .....

## § 7

### Odstąpienie od umowy

Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w formie pisemnej z zachowaniem  
jednomiesięcznego wypowiedzenia

Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego wypowiedzenia umowy w przypadku:  
dwukrotnego dostarczenia posiłków nieświeżych, nieodpowiednio jakościowych, dostarczonych w  
godzinach późniejszych. Ponadto zamawiający zastrzega sobie prawo do przerwania realizacji  
zamówienia w przypadku wyczerpania posiadanych środków finansowych w budżecie w roku  
2021 przy zachowaniu 2 tygodniowego wypowiedzenia.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) za nieterminowe wykonanie dostaw posiłków do szkół w wysokości - 500,00 zł za każdy dzień niezrealizowania przedmiotu umowy,
  - b) za dostarczenie posiłków niepełnowartościowych (pod względem gramatury bądź przydatności do spożycia) w wysokości - 300,00 zł za każdy dzień niewłaściwego zrealizowania przedmiotu umowy,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości - 5000,00 zł.

## § 8

### Kontrola

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest obowiązany udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do oceny należytego wykonywania Przedmiotu Umowy.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wzrostki  
Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej  
w Rokietnicy  
12.12.2020

3. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
5. Umowę sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**